

درخواست شرکت در همایش خارج از کشور

مدیر محترم گروه

با اهداء سلام،

احتراماً، به استحضار می‌رساند مقاله/مقالات مشروحه زیر که دارای نام دانشگاه^۱ است برای ارائه در همایش خارج از کشور پذیرفته شده است. نظر به اینکه اینجانب □ / دانشجوی دکتری اینجانب □ متقاضی شرکت در این همایش و استفاده از تسهیلات دستورالعمل اجرایی شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در همایش های داخل و خارج کشور می باشد، مستدعی است دستورات مقتضی را صادر فرمایید. اطلاعات لازم به شرح زیر است:

۱- مشخصات متقاضی

نام و نام خانوادگی:	مرتبه علمی:	وضعیت استخدامی:
دانشکده:	گروه:	تلفن:
پست الکترونیکی:	تلفن همراه:	

در صورتیکه عضو هیأت علمی متقاضی شرکت دانشجوی دکتری خود در همایش خارج از کشور است، جدول ۲ را نیز می بایست تکمیل نماید.

۲- مشخصات دانشجوی دکتری

نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:	سال ورود:
رشته:	سهمیه: روزانه □ استعداد درخشان □ شبانه □ مربی □	وضعیت تحصیلی: آموزشی □ دفاع از موضوع رساله □

۳- مشخصات همایش

نام همایش:	نام برگزار کننده:
تاریخ شروع و پایان (میلادی):	کشور:
تاریخ شروع و پایان (شمسی):	شهر:
آیا در همایش خارجی دیگری در سال جاری شرکت نموده اید؟	تاریخ همایش:
نام همایش:	کشور:

۴- عنوان مقاله‌ای/ مقالاتی که در همایش ارائه خواهد شد:

(۱)

(۲)

این مقاله/مقالات، که قبلاً در هیچ مجله علمی یا همایش دیگری ارائه نشده است، با نام دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی به عنوان دانشگاه متبوع اینجانب و برای اولین بار ارائه خواهد شد. همچنین اینجانب متعهد می‌شوم حداکثر یکماه پس از شرکت در همایش، فرم تکمیل شده شماره ۳ را جهت تسویه حساب با دانشگاه، به دفتر معاونت پژوهشی دانشکده ارسال نمایم.

مدارک لازم:

□ نامه پذیرش قطعی مقاله (تصویر صفحه اصلی پست الکترونیکی نیز قابل قبول است)

□ صفحه اول مقاله

□ تصویر صفحه وب سایت همایش که در آن تاریخ و محل برگزاری ذکر شده است.

اینجانب متقاضی

□ صدور حکم مأموریت

□ حمایت مالی طبق دستورالعمل حمایتی جهت شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در همایش های خارج از کشور هستم.

امضاء متقاضی تاریخ:

معاونت محترم پژوهشی دانشکده

درخواست فوق در جلسه گروه مورخ مورد بررسی و تأیید قرار گرفت. امضاء مدیر گروه تاریخ:

مدیر محترم دفتر همکاریهای علمی بین‌المللی شماره: تاریخ:

با سلام، احتراماً به استحضار می‌رساند که درخواست فوق در جلسه شورای دانشکده مورخ مورد بررسی و موارد ذیل در مورد متقاضی مورد تأیید می باشد. خواهشمند است دستورات مقتضی را در این خصوص صادر فرمایید.

□ صدور حکم مأموریت

□ حمایت مالی طبق دستورالعمل حمایتی جهت شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در همایش های خارج از کشور به مبلغ

امضاء معاون پژوهشی دانشکده