

پیوست شماره ۲ - (موضوع دستور دوم)

دستورالعمل اعطای پایه ترفیع سالانه اعضای هیئت علمی دانشگاه مبتنی بر عملکرد

این دستورالعمل به استناد آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب دور پنجم هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۰، ضوابط اعطای پایه ترفیع سالانه به اعضای محترم هیئت علمی در دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی را تعیین می‌نماید.

ماده ۱: بررسی فعالیت‌های اعضای هیئت علمی دانشگاه جهت اعطای پایه ترفیع سالانه، بر عهده کمیته ترفیع دانشگاه است. کمیته ترفیع متشکل از معاون آموزشی دانشگاه، معاون پژوهشی دانشگاه و مدیر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه (به عنوان نماینده رئیس دانشگاه و دبیر کمیته) است.

ماده ۲: عضو هیئت علمی موظف است تمامی فعالیت‌های مربوط به بازه زمانی ترفیع سالانه خود را در سامانه گلستان ثبت نماید. تقاضای اخذ پایه باید از طریق سامانه گلستان ایجاد شده و بین بازه زمانی تاریخ پایه ترفیع سالانه تا حداکثر ۳ ماه بعد، از طریق این سامانه به کارشناس ترفیع دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه ارسال گردد. تقاضاهایی که بعد از گذشت ۳ ماه از تاریخ ترفیع ارسال گردد، بررسی نخواهند شد.

تبصره ۱: پس از ارسال درخواست و بررسی امتیازات در کمیته ترفیع، امکان اضافه نمودن فعالیت به درخواست ثبت شده در گلستان وجود ندارد.

تبصره ۲: پایه ترفیع مربوط به سال‌های قبل که به دلیل عدم درخواست عضو هیئت علمی به تعویق افتاده، قابل اعطای نمی‌باشد.

ماده ۳: مطابق آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، جهت اعطای پایه ترفیع سالانه، میانگین هفتگی ساعات حضور عضو هیئت علمی در بازه یکساله ترفیع سالانه، بررسی می‌گردد.

ماده ۴: عضو هیئت علمی مکلف است برای تکمیل واحد موظف خود با همکاری اعضای گروه و دانشکده، برنامه‌ریزی و پیگیری لازم را به عمل آورد. پایه ترفیع سالانه به عضو هیئت علمی که در هر یک از نیم‌سال‌های تحصیلی بازه ترفیع سالانه، دارای کسر واحد موظف باشد، تعلق نخواهد گرفت؛ مگر آنکه کسر واحد موظف خارج از اختیار فرد بوده و مراتب توسط شورای دانشکده و شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تأیید گردد (دو نیم‌سال تحصیلی کامل قبل از تاریخ اعطای پایه ترفیع سالانه مورد بررسی قرار می‌گیرد).

ماده ۵: به عضو هیئت علمی که بدون مجوز دانشگاه برای مدتی در دانشگاه حضور ندارد و عدم حضور ایشان جزء هیچ یک از موارد مأموریت، فرصت مطالعاتی و مرخصی با حقوق نبوده است، ترفیع سالانه در سال مذکور تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۶: پایه سالانه اعضای هیئت علمی مأمور به سازمان‌ها و سایر مؤسسات با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی، براساس ضوابط دستورالعمل ترفیع دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی اعطای خواهد شد.

ماده ۷: در صورت عدم تأیید اعطای پایه ترفیع سالانه، نتیجه از طریق پیشنهاد خدمت سامانه گلستان به عضو هیئت علمی اطلاع‌رسانی خواهد شد. در صورت اعتراض به رأی کمیته ترفیع، عضو هیئت علمی می‌تواند حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از اطلاع‌رسانی، صرفاً برای یکبار اعتراض خود را از طریق سامانه گلستان یا به صورت مکتوب از طریق رئیس دانشکده محل خدمت، به دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه تسلیم نماید. کمیته ترفیع موظف است در اولین فرصت به اعتراض وی رسیدگی و نظر قطعی را اعلام نماید.

ماده ۸: ارزیابی و امتیازدهی به عملکرد سالانه اعضای هیئت علمی، بر اساس اطلاعات ثبت شده در سامانه گلستان و در سه سرفصل (آموزشی، پژوهشی و اجرایی) به شرح جدول‌های ۱ تا ۳، انجام می‌شود:

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی‌نقی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



جدول ۱: امتیاز فعالیت‌های آموزشی اعضای هیئت علمی دانشگاه

۱- رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی

۱-۱) به ازای فعالیت آموزشی در هر نیم‌سال تا ۰/۷

امتیاز این بند توسط رئیس دانشکده (بر اساس میزان همکاری عضو هیئت علمی در فعالیت‌های آموزشی دانشکده) مشخص می‌شود. کسب حداقل یک امتیاز (از دو نیم‌سال کامل منتهی به بازه ترفیح) الزامی است. در صورتی که عضو هیئت علمی در یک نیم‌سال تحصیلی نمره یکی از دروس خود را به موقع اعلام ننماید، امتیازی به آن نیم‌سال تعلق نگرفته و پایه ترفیح سالانه اعطا نخواهد شد.

۲- کیفیت تدریس

۱-۲) امتیاز کیفیت تدریس برای نمرات ارزشیابی بین ۱۵ تا ۲۰

تبصره: حداقل امتیاز کیفیت تدریس در دو نیم‌سال تحصیلی در بازه پایه سالانه، برای پایه عادی و ویژه ۱۵ از ۲۰ و برای پایه‌های ممتاز ۱۶ از ۲۰ است. کسر امتیاز کیفیت تدریس از ۱۵ به عنوان امتیاز این بند لحاظ می‌گردد.

۳- کمیت تدریس

۱-۳) تدریس دروس نظری مقطع کارشناسی و تحصیلات تکمیلی به ازای هر واحد ۱ امتیاز

۲-۳) تدریس دروس عملی مقاطع کارشناسی و تحصیلات تکمیلی به ازای هر واحد ۰/۵ امتیاز

تبصره ۱: عضو هیئت علمی با مرتبه استادیاری و بالاتر می‌بایست در دو نیم‌سال تحصیلی منتهی به ترفیح سالانه خود، حداقل ۸ واحد درس نظری (به صورت حضوری و مستقل و با سهم مشارکت ۱۰٪) تدریس نماید. حداقل یکی از این دروس باید از مقطع کارشناسی باشد. در صورت عدم امکان ارائه درس در دانشکده مطابق شرایط ذکر شده، دانشکده موظف است فعالیت‌های جایگزینی برای عضو هیئت علمی مشخص نماید. این فعالیت‌ها باید توسط شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تأیید شده و مصوبه شورا پیوست تقاضا گردد.

تبصره ۲: در صورت نیاز گروه و دانشکده، عضو هیئت علمی مکلف است کل واحدهای موظفی خود را به تدریس بپردازد.

تبصره ۳: دروس ارائه شده توسط گروه تربیت بدنی دروس نظری محسوب می‌شوند.

تبصره ۴: برای اعضای هیئت علمی دارای سمت‌های اجرایی که مشمول کسر واحد موظفی هستند، تدریس ۲ درس نظری حضوری طی دو نیم‌سال منتهی به پایه ترفیح سالانه کافی است.

۴- راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی

۱-۴) راهنمایی درس پروژه در مقطع کارشناسی به ازای هر واحد ۰/۳ امتیاز

تبصره: سقف امتیاز قابل کسب از این بند ۴/۵ امتیاز است.

۵- نوآوری و نوآموزی در آموزش

۱-۵) مشارکت موثر در طرح‌های ارتقاء آموزشی دانشگاه تا ۳ امتیاز

۲-۵) شرکت در کارگاه‌ها، دوره‌ها، کنفرانس‌ها و سمینارهای مرتبط با دانش، مهارت‌ها و روش‌های آموزش تا ۲ امتیاز

تبصره: میزان امتیاز هر فعالیت، توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تعیین می‌گردد.

تبصره: سقف امتیاز از بندهای ۱ تا ۴ جدول ۱، برابر ۱۶ و از مجموع بندهای ۱ تا ۵ این جدول برابر ۲۰ است.

جدول ۲: نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه اعضای هیئت علمی

۱- چاپ مقالات در مجلات

- ۱-۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات Science و Nature ۳۰ امتیاز
۲-۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات نمایه شده در پایگاه اطلاعاتی JCR تا ۷ امتیاز
۳-۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات نمایه شده در پایگاه Scopus تا ۵ امتیاز
۴-۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات نمایه شده در پایگاه ISC و مجلات داخلی رتبه الف تا ج و مجلات معتبر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تا ۴ امتیاز
- تبصره ۱: برای فعالیت‌های مشترک، سهم مشارکت بر اساس شیوه‌نامه اجرائی آیین‌نامه ارتقاء مشخص می‌گردد.
تبصره ۲: در صورت انتشار مقاله مشترک با عضو هیئت علمی خارج از کشور، امتیاز مقالات با ضریب ۱/۲ (تا سقف مشخص شده در هر بند) محاسبه می‌شود.

۲- مقالات ارائه شده در همایش‌ها/کنفرانس‌ها

- ۱-۲) به ازای هر مقاله ارائه و چاپ شده در همایش‌ها/کنفرانس‌های نمایه شده در پایگاه‌های Scopus و WOS ۲ امتیاز
۲-۲) به ازای هر مقاله ارائه و چاپ شده در همایش‌ها/کنفرانس‌های نمایه شده در پایگاه ISC ۱/۵ امتیاز
۳-۲) به ازای هر خلاصه مقاله ارائه و چاپ شده در همایش‌ها/کنفرانس‌های نمایه شده در پایگاه‌های Scopus و WOS ۰/۵ امتیاز
۴-۲) به ازای هر خلاصه مقاله ارائه و چاپ شده در همایش‌ها/کنفرانس‌های نمایه شده در پایگاه ISC ۰/۲۵ امتیاز
- تبصره ۱: در صورت انتشار مقاله مشترک با عضو هیئت علمی خارج از کشور، امتیاز مقالات با ضریب ۱/۲ (تا سقف مشخص شده در هر بند) محاسبه می‌شود.

- تبصره ۱: حداکثر تعداد مقالات قابل قبول از یک هیئت علمی در یک همایش در هر سال «۳» مورد است.
تبصره ۲: حداکثر امتیاز قابل کسب از بندهای ۲-۲ و ۳-۲، ۴-۲ و ۳ امتیاز و از کل بند ۲، ۸ امتیاز است.
تبصره ۳: برای فعالیت‌های مشترک، سهم مشارکت بر اساس شیوه‌نامه اجرائی آیین‌نامه ارتقاء مشخص می‌گردد.

۳- تألیف/ترجمه کتاب

- ۱-۳) به ازای هر کتاب تألیفی چاپ شده توسط انتشارات بین‌المللی ۱۵ امتیاز
۲-۳) به ازای هر کتاب تألیفی چاپ شده توسط انتشارات دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۱۰ امتیاز
۳-۳) به ازای هر کتاب تألیفی چاپ شده توسط سایر مراکز علمی و دانشگاهی معتبر ۶ امتیاز
۴-۳) به ازای ترجمه هر کتاب چاپ شده توسط انتشارات دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۵ امتیاز
۵-۳) به ازای ترجمه هر کتاب چاپ شده توسط سایر مراکز علمی و دانشگاهی معتبر ۳ امتیاز
- تبصره ۱: برای چاپ ویراست جدید (به شرط تغییر شابک)، ۳۰ درصد امتیاز بند مربوطه لحاظ می‌گردد.
تبصره ۲: برای تألیف یک فصل از کتاب، ۲۰ درصد امتیاز بند مربوطه لحاظ می‌گردد.
تبصره ۳: سقف امتیاز قابل کسب از ترجمه کتاب (مجموع بندهای ۳-۳ و ۴-۳ و ۵-۳)، ۸ امتیاز است.



۴- جذب اعتبار مالی

- ۱-۴) هرگونه فعالیت (مانند قراردادهای برون دانشگاهی، مشارکت در طرح‌های پژوهشی/فناورانه، جذب گرنت پژوهشی-صنعتی، جذب حمایت جهت تجهیز آزمایشگاه‌های آموزشی و پژوهشی و قراردادهای آموزشی) که منجر به جذب اعتبار مالی برای دانشگاه می‌گردد (به ازای واریز یک پنجم مبلغ سقف حد نصاب معاملات کوچک واریزی به حساب دانشگاه) ۱ امتیاز
- ۲-۴) جذب هرگونه حمایت مالی ارزی یا ریالی از صندوق‌ها، سازمان‌ها و خیرین (به ازای واریز یک پنجم مبلغ سقف حد نصاب معاملات متوسط به دانشگاه با تأیید هیئت رئیسه دانشگاه) ۱ امتیاز
- تبصره ۱: ملاک تخصیص امتیاز، پرداخت‌های صورت گرفته به دانشگاه در بازه ترفیع سالانه است.
- تبصره ۲: سقف امتیاز قابل کسب از این بند، ۲۵ امتیاز است.

۵- ثبت اختراع

- ۱-۵) اختراع تأییدشده توسط سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و ستاد ویژه توسعه و فناوری نانو ۶ امتیاز
- ۲-۵) اختراع بین‌المللی با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه ۱۰ امتیاز
- تبصره: سقف امتیاز قابل کسب از این بند، ۱۶ امتیاز است.

۶- فعالیت‌های بین‌المللی

- ۱-۶) هرگونه فعالیت بین‌المللی از طریق دانشگاه (مانند مشارکت در طرح‌های پژوهشی بین‌المللی، جذب گرنت پژوهشی-صنعتی بین‌المللی و جذب حمایت مالی از منابع بین‌المللی) که منجر به جذب اعتبار مالی برای دانشگاه شود (به ازای هر ۵۰۰۰ دلار). تا ۲ امتیاز
- تبصره: در صورت عدم جذب مستقیم اعتبار مالی برای دانشگاه، تخصیص امتیاز منوط به تأیید مدیریت امور بین‌الملل و ارزیابی کمیته ترفیع است. میزان امتیاز در این صورت توسط کمیته ترفیع مشخص می‌گردد.
- ۲-۶) راهبری و سرپرستی گروه‌های دانشجویی اعزامی جهت بازدید از مراکز آموزشی و پژوهشی یا مسابقات علمی-دانشجویی خارج از کشور با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه ۵ امتیاز
- ۳-۶) همکاری در اجرای تفاهم‌نامه بین‌المللی با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه و ارزیابی کمیته ترفیع ۲ امتیاز
- ۴-۶) جذب سرباز نخبه یا پژوهشگر پسادکتری بین‌المللی با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه ۲ امتیاز
- ۵-۶) عضویت به عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه ۵ امتیاز
- ۶-۶) میزبان دانشجویان دکترای دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور در قالب فرصت مطالعاتی بین‌المللی ۲ امتیاز
- تبصره: سقف امتیازهای قابل کسب از فعالیت‌های بین‌المللی، ۱۰ امتیاز است.

۷- راهنمایی پایان‌نامه/رساله

- ۱-۷) راهنمایی هر پایان‌نامه کارشناسی‌ارشد ۲ امتیاز
- ۲-۷) مشاوره هر پایان‌نامه کارشناسی‌ارشد ۰/۵ امتیاز
- ۳-۷) راهنمایی هر رساله دکتری ۶ امتیاز
- ۴-۷) مشاوره هر رساله دکتری ۱/۵ امتیاز
- تبصره ۱: ۵۰ درصد امتیاز بندهای ۳-۷ و ۴-۷ پس از تصویب پیشنهاد رساله و ۵۰ درصد باقی‌مانده پس از دفاع از رساله تعلق می‌گیرد.
- تبصره ۲: سقف امتیاز قابل کسب از این بند، ۱۲ امتیاز است.



۸- ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری

- ۱-۸) داوری کتاب برای انتشارات دانشگاه
 ۲-۸) نظارت و داوری طرح‌های پژوهشی یا فناورانه
 ۳-۸) داوری مقالات برای مجلات با نمایه JCR, Scopus, ISC و مجلات علمی دارای رتبه الف تا ج و مجلات معتبر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 تبصره: سقف امتیاز قابل کسب از بند ۸-۳، ۵ امتیاز و از کل این بند ۷ امتیاز است.
- تا ۲ امتیاز
 ۱ امتیاز
 ۰/۵ امتیاز

۹- کیفیت پژوهش و استناد به مقالات

- ۱-۹) امتیاز h-index (بر اساس پایگاه JCR)
 برای محاسبه امتیاز h-index:

*h-index برای سال اول (اولین سال اجرای این دستورالعمل) = نصف h-index متقاضی در زمان استحقاق پایه دریافتی
 *h-index برای سال‌های بعد متقاضی = نصف h-index کسب شده در بازه پنج سال آخر منتهی به کسب پایه

۱۰- فعالیت‌های فناورانه

- ۱-۱۰) استقرار شرکت فناور یا دانش‌بنیان در مرکز رشد/نوآوری دانشگاه (قابل دریافت برای یک بار)
 ۲-۱۰) اخذ مجوز محصول دانش بنیان (قابل دریافت برای یک بار برای هر محصول)
 ۳-۱۰) فروش سالانه شرکت عضو یا مستقر در مرکز رشد با ارائه اظهارنامه مالیاتی، به ازای مبلغ سقف حد نصاب معاملات کوچک (تا سقف ۵ امتیاز)
 ۴-۱۰) راهبری هسته‌های فناور مستقر در مرکز رشد/نوآوری (تا سقف ۳ تیم در هر سال به ازای هر مورد)
 ۵-۱۰) تدریس دوره‌ها و رویدادهای مهارت آفرینی، کارآفرینی، هدایت شغلی و بوت کمپ با تأیید معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه (تا سقف ۳ مورد در هر سال به ازای هر مورد)
 ۶-۱۰) برگزاری دوره‌ها و رویدادهای مهارت آفرینی، کارآفرینی، هدایت شغلی و بوت کمپ با تأیید معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه (تا سقف ۳ مورد در هر سال به ازای هر مورد)
 ۷-۱۰) برگزاری مسابقات طرح‌های فناورانه با تأیید معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه (تا سقف ۳ مسابقه در هر سال به ازای هر مورد)
- تا ۵ امتیاز
 ۵ امتیاز
 ۱ امتیاز
 ۱ امتیاز
 ۱ امتیاز
 ۱ امتیاز
 ۲ امتیاز
 ۲ امتیاز

تبصره ۱: امتیاز بندهای ۶-۱۰ و ۷-۱۰ در صورتی تعلق می‌گیرد که فعالیت انجام گرفته، جزء شرح وظایف مدیریتی عضو هیئت علمی نباشد.
 تبصره ۲: سقف امتیازهای قابل کسب از فعالیت‌های فناورانه، ۱۰ امتیاز است.

۱۱- فعالیت پژوهشی اعضای هیئت علمی مرکز آموزش‌های عمومی و مربیان

- ۱-۱۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات نمایه شده در پایگاه‌های JCR و Scopus
 ۲-۱۱) به ازای هر مقاله چاپ شده در مجلات نمایه شده در مجلات علمی داخلی رتبه الف
 ۳-۱۱) به ازای هر مقاله چاپ‌شده در مجلات نمایه شده در ISC و یا مجلات علمی داخلی رتبه ب و ج
 ۴-۱۱) به ازای ویرایش یا ویراستاری هر کتاب پذیرفته شده برای چاپ توسط انتشارات دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی (سقف ۶ امتیاز)
 تبصره: نحوه محاسبه امتیاز سایر فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیئت علمی مرکز آموزش‌های عمومی و مربیان، مشابه امتیازهای قید شده در جدول ۲ خواهد بود.
- ۷ امتیاز
 ۵ امتیاز
 ۴ امتیاز
 ۲ امتیاز



جدول ۳: نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های علمی و اجرایی اعضای هیئت علمی

- ۱- برپایی نمایشگاه‌ها، اردوها یا سایر فعالیت‌های فوق برنامه پژوهشی، فناوری، آموزشی، فرهنگی، هنری و مدیریت اجرایی آن با توجه به سطح برگزاری
 - ۲- طراحی و راهاندازی آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های تخصصی، اعم از فنی، پژوهشی و هنری، واحدهای نیمه‌صنعتی و پژوهشی، کتابخانه‌های تخصصی، شبکه‌های تخصصی مجازی، حسب اهمیت و تجهیزات موجود و میزان بهره‌برداری
 - ۳- همکاری موثر در تاسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، موسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش بنیان
 - ۴- مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه و مدیریت اجرایی نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌ها و انجمن‌های علمی کشور
 - ۵- عضویت در یکی از هسته‌های قطب‌های علمی رسمی کشور/عضویت در هیئت مدیره و بازرس انجمن‌های علمی
 - ۶- عضویت در شورای پارک‌ها/مراکز رشد
 - ۷- دبیری همایش‌های علمی در سطوح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی، با تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه
 - ۸- ایجاد رشته یا گرایش جدید با رویکرد رفع نیازهای اساسی کشور و ترویج کارآفرینی
 - ۹- به ازای ۲۵ ساعت طراحی سوال آزمون‌های سراسری، با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور یا وزارت بهداشت/مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی
 - ۱۰- همکاری در جذب دانشجویان بین‌المللی با تأیید مدیریت امور بین‌الملل دانشگاه
 - ۱۱- عضویت حقیقی در کارگروه‌ها و کمیته‌های اقدام با تأیید رئیس دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه (تا سقف ۶ امتیاز)
 - ۱۲- مشارکت در تدوین استانداردهای ملی، بین‌المللی و دفاعی مورد تأیید سازمان ملی استاندارد ایران و یا مرکز استاندارد دفاعی ایران (به ازای هر استاندارد)
 - ۱۳- مسئولیت‌های اجرایی در دانشگاه به ازای هر سال
- تبصره ۱: امتیاز هر یک از سمت‌های اجرایی دانشگاه، توسط هیئت رئیسه مشخص می‌گردد.
- تبصره ۲: معیار امتیازدهی، تصدی مسئولیت اجرایی مربوطه برای مدت زمان یک سال است. برای مسئولیت‌های کمتر از یک سال، امتیاز بر اساس نسبت بازه زمانی تصدی مسئولیت به یک سال، در نظر گرفته خواهد شد.
- تبصره: سقف امتیاز هر یک از بندهای ۱ تا ۱۲، ۶ امتیاز و سقف امتیاز کل بندهای ۱ تا ۱۳، ۱۶ امتیاز است.

ماده ۹: با توجه به سیاست‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و همچنین رسالت، مأموریت، وظایف و اهداف کلان دانشگاه در مسیر حرکت به سوی دانشگاهی کارآفرین، جامعه‌محور و بین‌المللی، مطابق این دستورالعمل، اعطای پایه سالانه به اعضای هیئت علمی بر پایه عملکرد در سه سطح عادی، ویژه و ممتاز پیش‌بینی شده است. اجرای این شیوه‌نامه در دوره پنج‌ساله اولیه هزینه‌ای افزون بر رشد عادی بودجه دانشگاه تحمیل نخواهد کرد و هدف آن تحقق مواردی از جمله حفظ و تقویت انگیزه اعضای هیئت علمی برای مشارکت فعال‌تر در فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فناورانه و اجرایی، ترغیب هدفمند آنان به سمت مسئولیت‌پذیری اجتماعی، توسعه فعالیت‌های فناورانه و بین‌المللی، ارتقای جایگاه علمی و بین‌المللی دانشگاه از طریق افزایش کمی و کیفی فعالیت‌های ثبت‌شده، توزیع متوازن وظایف تدریس و راهنمایی پایان‌نامه‌ها بین اعضا، توزیع متوازن زمانی بار مالی مطالبات اعضای هیئت علمی در بودجه سالیانه دانشگاه و بهبود جایگاه دانشگاه در نظام‌های رتبه‌بندی جهانی است.



صورتجلسه هشتمین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۴/۵/۲۷

اعطای پایه سالانه بر اساس عملکرد، مزایای مستقیمی برای اعضای هیئت علمی، از جمله ثبت کامل سوابق فعالیت‌های دانشگاهی، برجسته شدن وجهه علمی اعضای فعال و توانمند، بهره‌مندی آنان از حقوق افزوده متناسب با عملکرد، تضمین درآمد پایدار در دوران خدمت و پس از بازنشستگی، و نیز حمایت مالی مؤثرتر از استادیاران جوان در آغاز اشتغال، در بر خواهد داشت.

مطابق این دستورالعمل، به عضو هیئت علمی متقاضی در صورت حضور مناسب و کسب حداقل امتیازهای آموزشی و پژوهشی از فعالیت‌های سالانه بازه ترفیع (مطابق امتیازات جدول ۴)، پس از تأیید کمیته ترفیع دانشگاه، یکی از پایه‌های عادی، ویژه (معادل دو پایه عادی) و ممتاز (معادل سه پایه عادی) اعطا خواهد شد.

جدول ۴: حداقل امتیاز لازم برای کسب هر یک از پایه‌های عادی، ویژه و ممتاز

فعالیت	حداقل امتیاز برای دریافت پایه عادی	حداقل امتیاز برای دریافت پایه ویژه	حداقل امتیاز برای دریافت پایه ممتاز
	بند ۱: کسب حداقل «۱» امتیاز	بند ۱: کسب حداقل «۱» امتیاز	بند ۱: کسب حداقل «۱» امتیاز
	بند ۲: کسب حداقل نمره ارزشیابی «۱۵»	بند ۲: کسب حداقل نمره ارزشیابی «۱۵»	بند ۲: کسب حداقل نمره ارزشیابی «۱۶»
آموزشی (جدول ۱)	بند ۳: تدریس حداقل ۸ واحد درس نظری که یکی از دروس از مقطع کارشناسی باشد.	بند ۳: تدریس حداقل ۸ واحد درس نظری که یکی از دروس از مقطع کارشناسی باشد.	بند ۳: تدریس حداقل ۸ واحد درس نظری که یکی از دروس از مقطع کارشناسی باشد.
	بندهای ۱ تا ۵: کسب حداقل «۹» امتیاز	بندهای ۱ تا ۵: کسب حداقل «۱۲» امتیاز	بندهای ۱ تا ۵: کسب حداقل «۱۴» امتیاز
پژوهشی و فناوری (جدول ۲)	کسب حداقل «۳» امتیاز از فعالیت‌های پژوهشی به جز بندهای ۸، ۷ و ۹	کسب حداقل «۷» امتیاز از فعالیت‌های پژوهشی به جز بندهای ۸، ۷ و ۹	کسب حداقل «۱۲» امتیاز از فعالیت‌های پژوهشی به جز بندهای ۸، ۷ و ۹
	-----	کسب حداقل «۲» امتیاز از بند ۷	کسب حداقل «۴» امتیاز از بند ۷
جمع حداقل امتیاز الزامی برای دریافت پایه	۱۴	۲۵	۵۰

تبصره ۱: در صورت احراز شرایط دریافت پایه عادی، امتیاز مازاد کسب شده در هر سال، ذخیره شده و به مدت ۳ سال برای استفاده در پایه‌های ویژه و ممتاز سال‌های بعدی (به شرط کسب امتیاز بندهای الزامی پایه عادی) قابل استفاده خواهد بود.

تبصره ۲: مطابق آیین‌نامه استخدامی، اعضای هیئت علمی پیمانی در دو سال اول خدمت بدون نیاز به کسب امتیاز پژوهشی و فناوری پایه سالانه عادی دریافت می‌نمایند. جهت مشخص شدن درصد جهش علمی، این افراد موظف هستند فعالیت‌های خود را در سامانه گلستان ثبت نموده و درخواست اعطای پایه سالانه را به کارتابل کارشناس دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه ارسال نمایند. بدیهی است اعضای هیئت علمی پیمانی در صورت کسب

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه هشتمین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۴/۵/۲۷

- حداقل امتیازهای قید شده در جدول ۴، از پایه ویژه یا ممتاز بهره‌مند خواهند شد. اعضای هیئت علمی پیمانی تا ۵ بار می‌توانند از این دستورالعمل جهت اخذ پایه ترفیع سالانه (عادی، ویژه یا ممتاز) استفاده نمایند.
- تبصره ۳:** بانوان عضو هیئت علمی در زمان مرخصی زایمان بدون نیاز به کسب امتیاز، مشمول دریافت پایه سالانه عادی می‌شوند. زمان استفاده از این امتیاز بنابر درخواست متقاضی ترفیع، در بازه مرخصی یا پس از اتمام آن قابل اجرا خواهد بود. برای این افراد جهت اخذ پایه ویژه و ممتاز کسب امتیاز آموزشی الزامی نبوده و جهت اخذ پایه ویژه و ممتاز به ترتیب کسب مجموع امتیازهای ۱۵ و ۴۰ از جدول‌های ۲ و ۳، الزامی است.
- تبصره ۴:** برای اعضای هیئت علمی که در مأموریت پژوهشی یا فرصت مطالعاتی هستند، در صورتی که در دو ترم منتهی به پایه سالانه در مأموریت یا فرصت مطالعاتی باشند، رعایت حداقل‌های جدول ۱ (فعالیت‌های آموزشی) الزامی نیست (برای این افراد، کسب حداقل امتیاز کل ۴، ۲۵ و ۵۰ به ترتیب برای اخذ پایه عادی، ویژه و ممتاز الزامی است). برای اعضای هیئت علمی که یک ترم از دو ترم منتهی به پایه سالانه در مأموریت یا فرصت مطالعاتی باشند و همچنین برای فرصت مطالعاتی پاره‌وقت یک‌ساله، کسب ۰/۷ امتیاز از بند ۱ جدول یک، امتیازهای الزامی بند ۲ فعالیت‌های آموزشی در جدول ۴، ارائه دو درس نظری حضوری که یکی از آنها در مقطع کارشناسی باشد و کسب ۷ امتیاز از جدول ۱، الزامی است. برای این افراد، کسب حداقل امتیاز کل ۱۱، ۲۵ و ۵۰ به ترتیب برای اخذ پایه عادی، ویژه و ممتاز الزامی است.
- ماده ۱۰:** حداکثر امتیاز قابل احتساب برای بررسی چشمت علمی، ۲۲ امتیاز است.
- ماده ۱۱:** امتیازهایی که برای اخذ هر یک از پایه‌های عادی، ویژه و ممتاز استفاده می‌شوند، برای اخذ پایه‌های تشویقی (ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضا هیئت علمی) قابل استفاده نیستند.
- ماده ۱۲:** با اجرای این شیوه نامه، سقف واحدهای معادل حق التدریس و حق التحقیق در هر ترم به ترتیب به ۲۸ واحد (در سال ۱۴۰۴)، ۲۵ واحد (در سال ۱۴۰۵)، ۲۲ واحد (در سال ۱۴۰۶) و ۱۸ واحد (از سال ۱۴۰۷ به بعد) محدود می‌گردد.
- ماده ۱۳:** این دستورالعمل در ۱۳ ماده در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۵/۲۷ هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۴/۷/۱ لازم‌الاجراست. اجرای ماده‌های این دستورالعمل، وفق مقررات استخدامی و آیین‌نامه‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به عهده کمیته ترفیع دانشگاه است.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علمی انانکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه