**فرم تعهدات استاد راهنمای نخبگان و استعدادهای برتر وظیفه در دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی**

پیرو تفاهم نامۀ همکاری‌های علمي و پژوهشی به‌کارگیری نخبگان و استعدادهای برتر وظيفه فیمابین دانشگاه و پژوهشگاه عالي دفاع ملي و تحقيقات راهبردي داشنگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی با شماره 362-98/1612/1/3123 مورخ 19/11/1398 در خصوص ایجاد ظرفیت‌های جدید علمی و پژوهشی به‌منظور استفاده از فرصت به‌کارگیری نخبگان وظیفه در برنامه‌هاي پژوهشی پيشرفته (با اولویت دفاعی- امنیتی) در دانشگاه‌ها، رعابت نکات ذیل الزامی است.

* فعاليت پژوهشي نخبه وظیفه براي مدت‌زمانی در محدوده حداقل 14ماه و حداكثر 19 ماه فعاليت پيوسته پژوهشي تعريف و برنامه‌ريزي شود یک ماه از اين مدت برای تهیه و تصویب طرح نامه در نظر گرفته خواهد شد.
* كليه فعالیت‌های نخبه وظیفه مطابق با قوانين كشور و مقررات خاص نيروهاي مسلح و مقررات داخلي دانشگاه است.
* مسئولیت کیفیت پژوهش به عهده استاد راهنمای (راهنمای علمی– فنی) نخبه است. فعالیت‌های علمي- فني ارجاعي به نخبه وظيفه مي‌بايست از سطح بالاي علمي- فني برخوردار باشد.
* استاد راهنمای نخبه وظیفه بایستی اعتبارات مربوط به حقوق ماهيانه و هزينه بيمه نخبه وظیفه را طبق مندرجات پيوست، پیش‌بینی، تأمین و به‌موقع پرداخت ‌نماید. در صورت عدم پرداخت، به دانشگاه اختیار تام داده می شود که از حقوق و مزایای عضو هیئت علمی، حقوق و بیمه سرباز کسر و به حساب مربوطه واریز گردد.
* استاد راهنمای نخبه وظیفه بایستی گزارش‌های منظم دوره‌‌اي (سه ماهه) از پيشرفت فعاليت پژوهشی نخبه وظیفه را به‌ معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه ارائه نمايد.
* خاتمه كار نخبه وظیفه به همراه نسخه‌ای نرم‌افزاری از نتايج كار پژوهشي صورت يافته، حداکثر يك هفته پس از تائید نهایی به‌صورت مكتوب برای معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال شود.
* موضوعات قابل‌واگذاری به نخبگان وظیفه عمدتاً می‌بایست فاقد طبقه‌بندی حفاظتي باشد و در موارد داراي طبقه‌بندی مطابق دستورالعمل‌های حفاظتي- امنيتي عمل می‌نماید.

نام و نام خانوادگی نخبه وظیفه: نام و نام خانوادکی استاد راهنمای نخبه وظیفه :

کدملی نخبه وظیفه: تاریخ و امضاء :