

تاریخ:

شماره:

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

معاونت حفاظت پرسنلی اداره کل حراست

فرم درخواست صدور کارت شناسایی (هیأت علمی)

معاونت محترم پرسنلی حراست دانشگاه

خواهشمند است نسبت به صدور کارت شناسایی برای اینجانب عضو هیأت علمی دانشکده اقدامات لازم را مبذول فرمایید.
تلفن همراه :

آدرس و شماره تلفن منزل :

نام و نام خانوادگی لاتین : _____

تاریخ و امضاء

مدیر محترم حراست دانشگاه

در بررسی وضعیت نامبرده پرونده ایشان فاقد نقص مدارک بوده لذا صدور کارت شناسایی بلامانع است. به جهت وضعیت استخدامی نوع استخدام ایشان رسمی قطعی / رسمی آزمایشی / رسمی پیمانی می باشد.
آخرین تبدیل وضعیت نامبرده در تاریخ صورت گرفته است.

معاونت پرسنلی

تاریخ و امضاء

کارت شناسایی نامبرده لغایت صادر گردد.

مدیر حراست دانشگاه

تاریخ و امضاء

فرم تحویل کارت شناسایی

در تاریخ کارت شناسایی آقای / خانم تحویل نامبرده گردید .

معاونت اسناد

تاریخ و امضاء

در تاریخ کارت شناسایی صادر شده تحویل اینجانب گردید .

تاریخ و امضاء