



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

معاونت پژوهشی و فناوری

آیین نامه حمایت از فعالیت های فناورانه اعضای هیأت علمی

(گرننت فناوری)

کد: P-RI-1396-03-V01

((این آیین نامه در تاریخ ۹۶/۰۶/۱۲ در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۹۶/۰۸/۳۰ در هیات

رئیس دانشگاه به تصویب رسیده و از تاریخ ۹۶/۰۸/۳۰ لازم الاجرا است))

این آیین نامه در جلسه مورخ ۹۶/۸/۳۰

شماره ۹۶-۲۹ حیات بر

به تصویب رسیده است. دفتر ریاست دانشگاه

مهر

مهر

با توجه به سیاست‌های کلان کشور در خصوص واگذاری مأموریت فناوری به دانشگاه‌ها، آیین‌نامه حمایت از فعالیت های فناورانه اعضای هیأت علمی دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مبتنی بر آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی، در جهت حمایت از دارایی های فکری و فعالیت‌های فناورانه اعضای هیأت علمی و دانشجویان و به منظور تعمیق، گسترش و هدفمند نمودن پژوهش های مسئله محور و ترغیب اعضای هیأت علمی به ثبت مالکیت فکری و تجاری سازی نتایج تحقیقات و پژوهش، تدوین گردیده است.

ماده ۱: اهداف

هدف اصلی این آیین نامه ارتقای سطح مشارکت اعضای هیأت علمی و پژوهشگران دانشگاه در تولید و تجاری سازی محصولات فناورانه و تشویق پژوهشگران دانشگاه به ثبت مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و افزایش سهم درآمد اختصاصی حاصل از فروش دانش فنی و محصولات فناورانه دانشگاه است.

اهداف تفصیلی زیر در قالب این آیین نامه مورد توجه می باشد:

- تشویق اعضای هیأت علمی به ارائه موضوعات فناورانه جهت تجاری سازی یافته‌ها و دستاوردهای تحقیقاتی و فروش محصولات ناشی از تحقیقات
- تشویق پژوهشگران دانشگاه جهت حفاظت از دارایی های فکری، ایده ها و ثبت اختراعات دستاوردهای حاصل از تحقیقات پژوهشگران دانشگاه
- کسب درآمد و افزایش سهم درآمد اختصاصی دانشگاه از طریق عقد قراردادهای فناورانه مرتبط با صنعت
- ایجاد ارتباط و همکاری بین دانشگاه و شرکت‌های دانش بنیان و شرکت‌های بزرگ از طریق حمایت از بومی سازی دانش فنی و انتقال فناوری
- بهبود رتبه و جایگاه دانشگاه در سطح ملی و بین المللی
- کمک و تسهیل دستیابی دانشگاه به سوی شاخص های دانشگاه های نسل سوم و چهارم

ماده ۲: تعاریف

- دارایی/مالکیت فکری: دارایی هایی حاصل از خلاقیت‌های فکری انسان که می‌تواند در زمینه‌های مختلف (نظیر اختراعات، طرح‌های صنعتی، نرم افزارهای رایانه ای) و دستاوردهای علمی و پژوهشی وی اطلاق گردد. به صورت خاص در زمینه‌های فنی، منظور از دارایی فکری، مواردی مانند دانش فنی، بانک اطلاعات تجاری، ایده ها و طرح‌های صنعتی و غیره است که قابلیت خلق ارزش از طریق ارائه محصول یا خدمت مرتبط به بازار را دارد. این دارایی از طریق ثبت اختراع داخلی یا بین‌المللی یا

این سند در جلسه مورخ ۹۴/۸/۲۰
شماره ۲۹ - ۹۴ هیأت ریس
به تصویب رسیده است. دفتر ریاست

- گواهی اسرار تجاری، در انحصار دارنده آن درآمده و از طریق قراردادهای واگذاری حق امتیاز، امکان بهره‌برداری از آن برای سایر شرکت‌ها و یا افراد فراهم می‌شود.
- اختراع: طبق ماده ۱ قانون ثبت اختراعات، «اختراع نتیجه‌ی فکر فرد یا افراد است که برای اولین بار (در سطح دنیا) ایده، فرآیند یا فرآورده‌ای خاص را ارائه می‌کند و مشکلی را در یک حرفه، فن، فناوری، صنعت و مانند آنها حل می‌نماید.»
 - تجاری‌سازی: فرآیند خلق محصول و خدمت، بر مبنای یک دانش فنی نوین و عرضه پایدار آن در بازار است که بتواند برای خود، مشتری جذب نموده و به جریان نیازهای مشتری متصل گردد.
 - پتنت: گواهینامه ثبت اختراع که اداره ثبت اختراعات برای حمایت از اختراع صادر می‌کند و دارنده آن می‌تواند از حقوق انحصاری بهره‌مند شود.
 - قرارداد فناورانه: قراردادی که قابلیت تجاری‌سازی داشته باشد و به تولید و یا فروش محصول فناورانه و یا تدوین و فروش دانش فنی بیانجامد، قراردادی فناورانه است. قراردادهای مطالعاتی و علمی پژوهشی در زمره قراردادهای پژوهشی قرار می‌گیرند.
 - سطح آمادگی فناوری (TRL): مجموعه‌ای از معیارها به منظور ارزیابی از میزان بلوغ و آمادگی فناوری است که امکان مقایسه سازگاری بین انواع مختلف فناوری را در چارچوب محصولی خاص و در یک محیط عملیاتی و کاربردی میسر می‌کند. سطوح ۱، ۲، ۳، ۴، ۵، ۶، ۷، ۸، ۹، ساخت و آزمون نمونه در محیط مطالعات نظری و علمی صورت می‌گیرد. در سطوح میانی ۴، ۵، ۶، ساخت و آزمون نمونه در محیط آزمایشگاهی تا نیمه صنعتی در دستور کار قرار می‌گیرد و در سطوح فوقانی ۷، ۸، ۹، ساخت و آزمون محصول در شرایط واقعی تا ارائه نمونه صنعتی در دستور کار قرار می‌گیرد.
 - کمیته راهبری فناوری و مالکیت فکری: مطابق با آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه، برنامه ریزی و تصمیم گیری در مورد حقوق مالکیت فکری در دانشگاه در کمیته ای به نام "کمیته راهبری فناوری و مالکیت فکری" زیر نظر معاون پژوهش و فناوری دانشگاه با دبیری مدیر ارتباط با صنعت و کارآفرینی صورت خواهد گرفت.
 - سایر تعاریف و اطلاعات در قالب "آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه" در دسترس است.

ماده ۳: نحوه محاسبه امتیازات فعالیت های فناورانه (گرننت فناوری)

۳-۱- ثبت اختراع

امتیازات گرننت فناوری در خصوص ثبت اختراع مطابق جدول زیر محاسبه می شود.

این آیین نامه در جلسه مورخ ۹۴/۸/۳۰
شماره ۲۶ - ۹۴ هیأت رئیسه
به تصویب رسیده است.
دفتر ریاست

امتیاز	توضیحات	نوع ثبت
۲۵	داوری شده توسط سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و یا ستاد ویژه توسعه و فناوری نانو ^۱	ثبت اختراع داخلی
۱۰	دارای تاییدیه سازمان ثبت اختراعات ایران ^۲	
۲۵	تجاری سازی و یا فروش اختراع در سطح ملی	
۵۰	ثبت در آمریکا-اتحادیه اروپا-ژاپن	ثبت اختراع خارجی/بین المللی
۳۰	ثبت در کشورهای کانادا- استرالیا- کره جنوبی- سنگاپور- روسیه-انگلستان	
۵۰	تجاری سازی و یا فروش اختراع در آمریکا-اتحادیه اروپا-ژاپن	
۳۰	تجاری سازی و یا فروش اختراع در کشورهای کانادا- استرالیا- کره جنوبی- سنگاپور-روسیه-انگلستان	

تبصره ۱: امتیاز ثبت اختراع تنها در صورتی احتساب می گردد که مطابق شرایط آیین نامه آیین نامه اجرایی حمایت از مالکیت فکری و ثبت اختراع دانشگاه و آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه، ثبت گردیده باشد.

تبصره ۲: امتیازات گرننت فناوری، به اختراعاتی تعلق می گیرد که نام دانشگاه با رعایت آیین نامه های تبصره ۱، به عنوان مالک اختراع، درج شده باشد.

تبصره ۳: هزینه‌های مربوط به ثبت اختراعات و موارد حمایتی مربوطه، جداگانه و در قالب آیین نامه اجرایی حمایت از مالکیت فکری و ثبت اختراع دانشگاه، پرداخت می گردد.

۳-۲- تدوین استانداردهای ملی و بین المللی

سازمان ملی استاندارد ایران به عنوان تنها مرجع تدوین و ترویج استاندارد در کشور و نماینده دولت، صنعت و مصرف کننده در عرصه استاندارد بین المللی، مرجع مورد تایید کمیته فناوری و مالکیت فکری دانشگاه می باشد.



^۱ گزینه اختراع/دانش فنی در گلستان پژوهشی
^۲ گزینه مالکیت معنوی در گلستان پژوهشی

نوع استاندارد	حداکثر امتیاز هر فعالیت	حداکثر امتیاز
ملی	۵	۱۰
بین المللی	۱۰	۲۰

۳-۳- قرارداد فروش/انتقال دانش فنی و فروش محصولات خلق شده از تحقیقات به صنعت/خدمات فناورانه

امتیاز مدیریت و اجرای قراردادهای فناورانه‌ی منعقد شده با مراکز و سازمان‌های خارج دانشگاه، به شرح جدول زیر محاسبه می‌گردد (حداکثر امتیاز ۱۱۰).

ردیف	شرح	امتیاز
۱	تا دویست میلیون ریال بالاسری پرداخت شده به دانشگاه در طی یک سال به ازای هر ده میلیون ریال	۳
۲	از دویست میلیون ریال تا چهارصد میلیون ریال بالاسری پرداخت شده به دانشگاه در طی یک سال به ازای هر ده میلیون ریال مازاد بر ردیف ۱	۱/۵
۳	مازاد بر چهارصد میلیون ریال مبلغ بالاسری پرداخت شده به دانشگاه در طی یک سال به ازای هر ده میلیون ریال مازاد بر ردیف‌های ۱ و ۲	۰/۵

تبصره ۴: امتیازات این بخش فقط به قراردادهای فناورانه بنابر تعریف ماده ۲ تعلق می‌گیرد. این قراردادها شامل امتیاز گرننت پژوهشی نشده و از لیست آن گرننت حذف می‌گردند.

تبصره ۵: با توجه به سطح فناوری تولید شده در قرارداد فناورانه، امتیاز جدول فوق، پس از اعمال ضرایب زیر، در گرننت فناوری محاسبه و اعمال می‌گردد

ردیف	سطح فناوری	ضریب
۱	تدوین دانش فنی/ ارائه خدمات فناورانه	۰/۶
۲	ساخت نمونه آزمایشگاهی (حداقل TRL3)	۰/۸
۳	ساخت محصول فناورانه نیمه صنعتی (حداقل TRL6) با تایید کارفرما	۱
۴	ساخت محصول فناورانه صنعتی (TRL9) با تایید کارفرما	۱/۲
۵	اخذ پروانه بهره برداری محصول فناورانه	۱/۳

این پروانه در جلسه مورخ ۹۶/۸/۳

شماره ۹۶ - ۲۶ - ۹۶ - ۹۶

به تصویب رسید است.

۳-۴- اخذ گرنٹ صنعتی/انعقاد قرارداد فناورانه در قالب راه اندازی مرکز فناوری مشترک با صنعت و یا تجهیز آزمایشگاه جهت ارائه خدمت

به ازای هر دویست میلیون ریال تجهیزات خریداری شده برای دانشگاه، ۴ امتیاز تعلق می گیرد.

۳-۵- شرکت در نمایشگاه/جشنواره فناوری و دریافت نشان

شرکت عضو هیأت علمی در نمایشگاه های فناورانه مورد تأیید دانشگاه، به منظور ارائه محصول فناورانه، به شرح زیر مورد حمایت قرار می گیرد.

۳-۶- شرکت و دریافت نشان در جشنواره های فناورانه

ردیف	شرح	رتبه کسب شده	امتیاز
۱	شرکت در نمایشگاه ها و جشنواره های فناورانه	-	۵ (حداکثر امتیاز این بند ۱۰)
۲	کسب نشان در جشنواره های ملی فناورانه	۱	۲۰
		۲	۱۵
		۳	۱۰
۳	کسب نشان در جشنواره های بین المللی فناورانه	۱	۴۰
		۲	۳۰
		۳	۲۰

تبصره ۶: فرم خام گزارش شرکت در نمایشگاه فناورانه در پیوست موجود است. این فرم می بایست توسط متقاضی تکمیل و در اختیار کمیته مذکور قرار گیرد.

تبصره ۷: لیست نمایشگاه ها و جشنواره های فناورانه مورد تأیید کمیته فناوری و مالکیت فکری پیوست است و تا زمان بازنگری جدید، معتبر می باشد.

این اسناد در جلسه مورخ ۹۴/۹/۳۰
شماره ۲۴ - ۹۴ حیات رسیده است.
دفتر ریاست

۷-۳- مدیرعامل یا سهامدار شرکت مستقر در مرکز رشد دانشگاه

ردیف	شرح	امتیاز
۱	مدیرعامل یا سهامدار شرکت مستقر در مرکز رشد	۴
۲	مدیرعامل یا سهامداری شرکت دانش بنیان مستقر در مرکز رشد دانشگاه	۸

۸-۳- نحوه تسهیم سهم مشارکت

تبصره ۸: در محاسبه امتیاز فعالیت هایی که به طور مشترک انجام می شوند، در صورتی که سهم مشارکت هر متقاضیان مشخص باشد، میزان حمایت و مبلغ تشویق براساس سهم مشارکت و در غیر این صورت براساس جدول ذیل تسهیم می شود.

مجموع ضرایب	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوطه		تعداد همکاران
	هر یک از سایر همکاران	اول	
%۱۰۰	-	%۱۰۰	۱
%۱۵۰	%۶۰	%۹۰	۲
%۱۵۵	%۵۰	%۸۰	۳
%۱۷۵	%۴۰	%۷۰	۴
%۱۸۰	%۳۰	%۶۰	۵
%۱۷۵	≤%۲۵	%۵۰	≥۶

این آیین نامه مشتمل بر ۳ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۹۶/۶/۱۲ در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۹۶/۸/۳۰ در هیأت رئیسه دانشگاه مصوب گردید و در صورت امکان تفکیک از گرننت پژوهشی سال ۹۶، در این سال و در غیر این صورت جهت امتیازدهی فعالیت های پژوهشی سال ۱۳۹۶ اعضای هیأت علمی دانشگاه به بعد لازم الاجرا است.



این آیین نامه در جلسه مورخ ۹۶/۸/۳۰
شماره ۲۹ - ۹۶ هیأت رئیسه
به تصویب رسیده است.
دفتر ریاست

لیست جشنواره‌ها و نمایشگاه‌های فناورانه مورد تایید

- جشنواره ملی فناوری شیخ بهایی
- جشنواره خوارزمی و جوان خوارزمی
- جشنواره ملی دریا مسیر پیشرفت
- جشنواره ایده و طرح های فناورانه دانشگاه پیام نور
- نمایشگاه‌های پژوهش، فناوری و فن بازار وزارت عتف
- نمایشگاه خانواده فناوری شریف و اقتصاد دانش بنیان
- نمایشگاه اینوتکس



این سند در جلسه مورخ ۹۶/۸/۳۰
شماره ۲۶ - ۹۶ حیات است
به تصویب رسیده است.
دفتر ریاست

فرم گزارش شرکت در نمایشگاه فناورانه

کلیات نمایشگاه

عنوان نمایشگاه:

سابقه نمایشگاه:

شخصیت‌های مطرح حضور یافته:

تاریخ برگزاری:

حوزه فعالیت نمایشگاه:

محل برگزاری:

نحوه فعالیت شرکت کننده

تعداد نفرات فعال در غرفه:

تجهیزات فناورانه ارائه شده:

تجهیزات فناورانه فروخته شده:

میانگین قیمت تجهیزات ارائه شده:

حجم تقریبی بازدید روزانه:

جزئیات نمایشگاه

لیست فناوران با حوزه فعالیت مشابه:

تجهیزات فناورانه شاخص ارائه شده در نمایشگاه:

کشورهای شرکت کننده در نمایشگاه:

* بروشور و کاتالوگ فناوران شاخص نمایشگاه، در کنار فرم در اختیار کمیته قرار گیرد.

این اسناد در جلسه مورخ ۹۴/۸/۳۰
شماره ۹۴-۲۴
به تصویب رسیده است. دفتر ریاست